



SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 26. rujna 2025. godine raspisuje

NATJEČAJ ZA STRUČNU PRAKSU

U OKVIRU PROGRAMA

ERASMUS+

(Projekt broj: 2025-1-HR01-KA131-HED-000313674)

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) kao nositelj [Erasmus povelje za visoko obrazovanje](#) ostvaruje pravo na sudjelovanje u Erasmus+ programu te raspisuje Natječaj za dodjelu financijskih potpora i mobilnost na inozemnim institucijama ili organizacijama koju je moguće ostvariti **najranije od dana objave rezultata Natječaja pa do dana završetka projekta – 31. srpnja 2027. godine** u sklopu programa Erasmus+, Projekta broj: 2025-1-HR01-KA131-HED-000313674 (u daljnjem tekstu Natječaj).

Svrha boravka na inozemnoj instituciji ili organizaciji je obavljanje **stručne prakse**.

GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST?

U sklopu ovog Natječaja moguće je realizirati mobilnost na visokoškolskim institucijama i organizacijama u programskim zemljama tj. u državama članicama Europske unije (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka Republika, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska) te Islandu, Lihtenštajnu, Norveškoj, Sjevernoj Makedoniji, Turskoj i Srbiji.

Mobilnost se može ostvariti i u KA171 regijama 1 – 14 (tzv. *international opening*) prema [Erasmus+ programskom vodiču](#) (str. 33). U okviru pojedinog projekta ne smije se izdvojiti više od 20 % dodijeljenih bespovratnih sredstava za financiranje mobilnosti u partnerskim KA171 regijama.

Stručnu praksu nije moguće ostvariti u institucijama Europske komisije, organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU ili diplomatskim predstavništvima RH u inozemstvu (popis institucija u kojima nije moguće obavljati praksu dostupan je [ovdje](#)). Mjesta za obavljanje stručne prakse mogu se pronaći samoinicijativno, uz pomoć matičnog odjela, Agencije za mobilnost i programe EU ili uz pomoć [ponuda koje objavljuje Sveučilište](#).

Uvjet koji mora biti ostvaren **prije odlaska na mobilnost** u okviru Erasmus+ programa je **sklopljen Sporazum o stručnoj praksi** između studenta, Sveučilišta i inozemne institucije/ organizacije.

VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Studentska mobilnost u svrhu stručne prakse može se organizirati na tri načina:

Tablica 1. Organizacija stručne prakse

Naziv mobilnosti	Opis mobilnosti	Tko se može prijaviti
Dugoročna fizička mobilnosti	Cijela mobilnost odvija se u fizičkom obliku na instituciji domaćin – s financijskom potporom (min. 2 mjeseca)	Studenti preddiplomske, diplomske i doktorske razine
Dugoročna kombinirana (blended) mobilnost	Dio mobilnosti odvija se fizički (min. 2 mjeseca), a dio virtualno. Za virtualni dio mobilnosti <u>ne ostvaruje se financijska potpora</u> osim ako se ona ne provodi iz zemlje domaćina (u tom se slučaju za dokaznu dokumentaciju prilaže putne karte i dokaz troškova smještaja).	Studenti preddiplomske, diplomske i doktorske razine
Kratkoročna kombinirana (blended) mobilnost	Mobilnost za studente u specifičnim situacijama i s manje mogućnosti. Fizički dio mora trajati između 5 – 30 dana uz obveznu virtualnu mobilnost prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Virtualni dio mobilnosti nije vremenski ograničen.	Studenti preddiplomske, diplomske i doktorske razine Napomena: Doktorski studenti mogu <u>ostvariti mobilnost s ili bez virtualne komponente.</u>

Dugoročna studentska mobilnost za stručnu praksu može se ostvariti **u trajanju od puna 2 do najviše 12 mjeseci (odnosno od 60 do 360 dana)**. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je **od objave rezultata pa do 31. srpnja 2027. godine**.

Ukupno trajanje svih mobilnosti u okviru Erasmus+ programa ne smije prelaziti 12 mjeseci po pojedinoj razini studija (preddiplomski, diplomski, doktorski). Mobilnost je moguće ostvariti u više navrata uz poštivanje ograničenja od najviše 12 mjeseci ukupnog trajanja mobilnosti. U ukupno trajanje mobilnosti u okviru Erasmus+ programa ulazi i mobilnost u svrhu studijskog boravka (SMS) i stručne prakse (SMP) na istoj razini studija, kao i mobilnost ostvarena u statusu *zero-grant* studenta, mobilnost u okviru LLP

programa te Erasmus Mundus programa na istoj razini studija. Studenti integriranih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca za tu razinu studija.

Sukladno [Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti](#) Sveučilišta u Zadru (Članak 9.) mobilnost ne smije prelaziti 50% ukupnog trajanja studijskog programa kojeg student pohađa na Sveučilištu.

ŠKOLARINA I STATUS STUDENTA

Studenti ostaju upisani na svojoj matičnoj instituciji (osim u slučaju da se stručna praksa ostvaruje nakon završetka studija) za vrijeme trajanja mobilnosti i dužni su nastaviti plaćati školarinu ukoliko su u kategoriji studenata koji sami financiraju svoj studij kao i ispuniti ostale obveze vezane za ovjeru i upis semestra.

OSIGURANJE

Studenti su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu, osiguranje od odgovornosti na radnom mjestu te osiguranje od nezgode. Također, u slučaju zahtjeva inozemne institucije/organizacije odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje vize ili dozvole boravka, studenti moraju sklopiti dodatna osiguranja.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Europskom ekonomskom prostoru (Island, Lihtenštajn i Norveška) te Švicarskoj (nije programska zemlja) mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Više informacija o uvjetima izdavanja EKZO i zdravstvenoj zaštiti koju uključuje pronađite [ovdje](#). Kandidati koji na mobilnost odlaze u zemlje ugovorne države HZZO-a (od programskih zemalja tu spadaju Makedonija, Srbija i Turska) više informacija o zdravstvenoj zaštiti koju u tim zemljama pokriva HZZO mogu pronaći [ovdje](#). Zdravstveno osiguranje koje pokriva HZZO u inozemstvu obično je ograničeno na hitnu i neodgodivu zdravstvenu zaštitu te možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora koja se dodjeljuje u sklopu Erasmus+ programa ne mora nužno pokrivati cjelokupni trošak boravka na prihvatnoj instituciji tj. ne radi se o potpunoj stipendiji već dodatku na troškove studiranja koje bi student imao i na matičnom Sveučilištu. Mjesečni iznos financijske potpore za stručnu praksu Projekta broj: 2025-1-HR01-KA131-HED-000313674 ovisi o životnim troškovima u zemlji primateljici.

Programske zemlje podijeljene su u sljedeće tri skupine:

Tablica 2: Zemlje primateljice

Programske zemlje		
SKUPINA 1 Programske zemlje s višim životnim troškovima	Austrija, Belgija, Danska, Finska, Francuska, Njemačka, Island, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	550 €
SKUPINA 2 Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Cipar, Češka, Estonija, Grčka, Latvija, Malta, Portugal, Slovačka, Slovenija Španjolska	550 €
SKUPINA 3 Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Hrvatska, Mađarska, Litva, Sjeverna Makedonija, Poljska, Rumunjska, Srbija, Turska	500 €
Partnerske zemlje		
Regije 1-12	Regije 1-12 (za popis svih zemalja v. Programski vodič 2025. str. 31-34)	700 €
Regija 13	Andora, Monako, San Marino, Vatikan	550 €
Regija 14	Farski otoci, Švicarska, Ujedinjeno Kraljevstvo	550 €

*U skladu s odredbama [Vodiča kroz program Erasmus+](#), studenti koji idu na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse imaju pravo na dodatnu financijsku potporu u iznosu od **150,00 €** mjesečno. Ovo se ne odnosi na dugoročne i kratkoročne mobilnosti u partnerskim zemljama (izuzev regija 13 i 14). Ukoliko pripadaju skupini studenata nižeg socioekonomskog statusa ili pripadaju u jednu od kategorija studenata u nepovoljnom položaju, studenti imaju pravo i na dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250,00 €** mjesečno te ostvaruju pravo na obje kategorije dodatne financijske potpore.

Financijska potpora studentima za kratkoročne (fizičke) mobilnosti u trajanju od 5–30 dana

Tablica 3. Financijska potpora za kratkoročne (fizičke) mobilnosti

Trajanje fizičke mobilnosti	Iznos	Dodatak za studente s manje mogućnosti	Tko se može prijaviti
od 5 do 14 dana	79 € dnevno	100 €	Doktorski studenti mogu <u>ostvariti mobilnost s ili bez virtualne komponente</u> . Napomena: studenti preddiplomske i diplomske razine imaju obaveznu fizičku i virtualnu komponentu.
od 15 – 30 dana	56 € dnevno	150 €	

Pravo na dodatnu jednokratnu financijsku potporu imaju studenti slabijeg socio-ekonomskog statusa, kao i studenti koji pripadaju dodatnim kategorijama studenata s manje mogućnosti.

Tablica 4. Posebne kategorije i dodaci

Posebne kategorije i dodaci	
Studenti – slabiji socioekonomski status* i studenti u nepovoljnom položaju (Tablica 5)	dodatnih 250 EUR mjesečno
Studenti – <i>inclusion support</i> (zasebna prijava nakon odabira na Natječaju, a prije odlaska na mobilnost)**	uvećana financijska potpora u skladu s posebnim potrebama sudionika mobilnosti

***Studenti slabijeg socioekonomskog statusa** imaju se pravo prijaviti za dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250,00 EUR** mjesečno. Uvjeti za dodjelu dodatne mjesečne studentske potpore studentima slabijega socioekonomskog statusa za natječajnu godinu 2025. određeni su na nacionalnoj razini, a odnose se na prosječne mjesečne prihode koji po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85% proračunske osnovice (proračunska osnovica iznosi 441,44 € za 2025. godinu, a 85% iste iznosi 375,22 €) koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Studenti koji žele ostvariti pravo na financijsku potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa dužni su to naznačiti u on-line prijavnom obrascu te prijaviti

priložiti sljedeće dokumente koji dokazuju njihov status:

1. Potvrdu nadležne porezne uprave o visini prihoda za sve članove zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu (2024.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije,
2. Potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za prethodnu kalendarsku godinu (2024.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije (u slučaju da su članovi zajedničkog kućanstva umirovljenici),
3. Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) koja ne mora biti ovjerena od javnog bilježnika, a čiji je obrazac vezani dokument ovog Natječaja te ga možete pronaći u vezanim dokumentima Natječaja. Pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

Pri odabiru studenata koji zadovoljavaju kriterije za dodatnu potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa, u izračun prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva uračunava se **i oporezivi i neoporezivi dohodak (prihod)**.

U slučaju kad postoji opravdana sumnja na pokušaj manipulacije utvrđivanja socioekonomskog statusa studenata, Sveučilište zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju kako bi se utvrdilo zadovoljavanje kriterija definiranih Natječajem.

Kategorija studenata u slabijem socioekonomskom statusu podrazumijeva i studente koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti. Temeljem čl. 70., st. 1. [Zakona o Izmjenama i dopunama Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti](#) samo osobe koje **su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom** imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

****Osoba s manje mogućnosti, tj. sudionik čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore, a zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, može zatražiti potporu za uključivost (tzv. *inclusion support*), odnosno, ima pravo na uvećan iznos financijske potpore za pokrivanje stvarnog troška koji proizlazi iz specifičnih fizičkih, mentalnih ili zdravstvenih okolnosti. Navedeno dodatno financiranje može iznositi do 100% formalno prihvatljivog stvarnog troška, tj. ostvaruje se pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno povećanim troškovima koji proizlaze iz specifičnih fizičkih, mentalnih ili zdravstvenih okolnosti, a nisu pokriveni osiguranjem. Prijavni obrazac za potporu za uključivost objavljuje Agencija za mobilnost i programe EU, stoga je potrebno da se kandidati koji ostvaruju pravo na ovu kategoriju dodatnog financiranja, po objavi rezultata Natječaja, jave Odjelu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.**

Od 1. siječnja 2019. godine prema Zakonu o porezu na dohodak, članak 9. stavak 1. točka 21. navodi se da se porez na dohodak ne plaća na sredstva koja su bespovratno isplaćena

iz fondova i programa Europske unije putem akreditiranih tijela u skladu s pravilima Europske unije u Republici Hrvatskoj za provedbu aktivnosti mobilnosti u okviru fondova i programa Europske unije, a u svrhe obrazovanja i stručnog usavršavanja, u skladu s financijskom uredbom Europske komisije, do propisanih iznosa koja utvrđuju akreditirana tijela, tj. iznos Erasmus+ stipendije više ne utječe na ostvarenje porezne olakšice za roditelja kojem je student uzdržavani član. Ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa, službeno tumačenje se može zatražiti od Ministarstva financija Republike Hrvatske – Porezne uprave, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.

Dodatne kategorije koje mogu ostvariti pravo na dodatak za studente u nepovoljnom položaju u dugoročnoj studentskoj mobilnosti iznosi 250 EUR mjesečno*

Tablica 5: Dodatne kategorije

Red. Br.	Podzastupljene ili ranjive skupine studenata u visokom obrazovanju	Dodatne informacije	Dokazna dokumentacija
1.	Studenti čiji roditelji imaju nižu razinu obrazovanja	Najviši stečeni stupanj obrazovanja oba roditelja studenta odgovara srednjoj stručnoj spremi	Dokaz da oba roditelja/skrbnika ili jedan u slučaju jednog roditelja/skrbnika nemaju kvalifikacije visokog obrazovanja putem zapisa (uključujući i elektronički zapis) HZMO-a o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
2.	Studentice u tehničkom području, studenti u humanističkom području		Tehnička i humanistička područja definiraju se sukladno Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16)

3.	Stariji studenti	Studenti stariji od 30 godina	Preslika osobne iskaznice ili zapis iz matice rođenih
4.	Studenti koji su završili strukovnu školu		Preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole
5.	Studenti koji rade uz studij	Studenti u radnom odnosu	E-potvrda iz mirovinskog sustava (HZMO-a)
6.	Studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta	Studenti čiji je prebivalište udaljeno od mjesta studija više od 30 km (uključujući i studente koji putuju na studij više od 30 km)	Preslika osobne iskaznice ili ispis elektroničkog uvjerenja o prebivalištu te ispis s prikazom udaljenosti (npr. HAK, Google Maps ili sl.)
7.	Studenti djeca hrvatskih branitelja	Ministarstvo hrvatskih branitelja Republike Hrvatske putem Zaklade branitelja stipendira djecu sljedećih kategorija hrvatskih branitelja: djecu smrtno stradalih hrvatskih branitelja i vojnih invalida Domovinskog rata u djecu smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djecu nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djecu hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, djecu dragovoljaca iz Domovinskog rata i djecu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 100 dana kao pripadnici borbenog sektora.	Potvrde o braniteljskom statusu dobivaju se u Ministarstvu branitelja. Dokaz o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata izdaje nadležno tijelo državne uprave, odnosno Ministarstvo branitelja.
8.	Studenti pripadnici romske manjine		Zapis iz matice rođenih ili preslika ispisa iz popisa birača

9.	Studenti iz alternativne skrbi	Djeca bez roditeljske skrbi i djeca bez adekvatne roditeljske skrbi	Rješenje nadležnoga centra za socijalnu skrb
10.	Studenti beskućnici i oni koji se nalaze u riziku od beskućništva	Slika podrške beskućnicima u Hrvatskoj	Potvrda centra za socijalnu skrb
11.	Studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka	Naselja navedena u Zakonu o područjima posebne državne skrbi (NN 86/08, 57/11, 51/13, 148/13, 76/14, 147/14, 18/15, 106/18)	Potvrda o prebivalištu i boravištu iz koje je vidljivo da student živi u općini (a ne gradu) koja se nalazi u područjima posebne državne skrbi.
12.	Studenti s dodatnim obiteljskim obvezama	Studenti roditelji (uključujući one kojima je dijete preminulo); Studenti iz obitelji u kojima je netko od članova osoba s invaliditetom; Studenti mlađi od 26 godina koji imaju dvoje ili više braće ili sestara mlađe od 26 u sustavu redovitog obrazovanja	Zapis iz matice rođene djece; Dokaz o invaliditetu člana obitelji: - za studente s prebivalištem u RH: rodni listovi članova obitelji/zapisi iz matice rođene djece te potvrda iz Registra osoba s invaliditetom (HZJZ) - za studente s prebivalištem izvan RH: dokument nadležne ustanove kojom se potvrđuje invaliditet; Dokaz o obrazovanju braće/sestara: - rodni list ili potvrda vrtića za predškolsku djecu - potvrda o upisu u školu ili fakultet za redovite učenike/studente
13.	Studenti iz jednoroditeljskih obitelji ili bez roditelja		Za umrlog roditelja prilaže se smrtni list; Za nestalog roditelja prilaže se potvrda MUPA-a o statusu nestale osobe;

			Za studente kojima su se roditelji razveli ili je prestala izvanbračna zajednica prilaže se sudska odluka o razvodu, izvadak iz matice vjenčanih ili odluka o skrbništvu; Za djecu iz izvanbračnih zajednica prilaže se izjava studenta ovjerena kod javnog bilježnika ili drugi službeni dokaz; Za studenta koji je pod skrbništvom/socijalnom skrbi prilaže se rješenje nadležne ustanove o dodjeli skrbništva ili priznavanju prava na smještaj
--	--	--	---

***Studenti ostvaruju pravo samo na jednu kategoriju dodatne financijske potpore.**

Studenti koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih studenata, a zadovoljavaju sve uvjete Natječaja, mogu, ako za to imaju mogućnosti, na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. **zero-grant studenti**).

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz EU. Pod dvostrukim financiranjem **ne smatraju se** državne stipendije i stipendije lokalne samouprave koje se dodjeljuju studentima niti sredstva koja Sveučilište odnosno njegove sastavnice odluče izdvojiti kako bi povećali mjesečni iznos financijske potpore za studente.

Financijska potpora za putovanje

Svi studenti imaju pravo na dodatnu potporu za putovanje.

Za putovanje na kojem se veći dio puta (više od polovice povratnog puta) koriste prijevozna sredstva s niskom razinom emisija, kao što su: autobus, vlak, bicikl ili zajedničko putovanje jednim vozilom (*car pooling*) ostvaruje se dodatna potpora za tzv. zeleno putovanje (*green travel*).

Putna udaljenost izračunava se na temelju kalkulatorom određene zračne udaljenosti između polazišta i destinacije u jednom smjeru, a doprinos trošku se odnosi na dvosmjerno putovanje:

Tablica 6. Potpore za putovanje

Putna udaljenost	Standardno putovanje	Zeleno putovanje
10 – 99	28 €	56 €
100 – 499	211 €	285 €
500 – 1999	309 €	417 €
2000 – 2999	395 €	535 €
3000 – 3999	580 €	785 €
4000 – 7999	1188 €	1188 €
8000 km ili više	1735 €	1735€

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Student mora imati zadovoljavajuće znanje jezika mobilnosti (engleskog i/ili stranog jezika na kojem se održava nastava na inozemnoj visokoškolskoj instituciji);
2. Student se prijavljuje za stručnu praksu u sklopu redovnog preddiplomskog, diplomskog ili poslijediplomskog studija. Izvanredni studenti mogu se prijaviti na Natječaj i koristiti se financijskom potporom uz uvjet da za vrijeme trajanja mobilnosti obavljaju stručnu praksu u punom vremenu, odnosno minimalno 6 sati dnevno (**NAPOMENA:** student mora imati **status studenta u trenutku prijave**, a praksu može ostvariti i nakon završetka studija uz uvjet da je završi u roku od 12 mjeseci o datuma završetka studija);
3. Student mora imati prihvatno pismo inozemne organizacije u kojoj će obavljati praksu napisano na za to zadanom obrascu (tzv. *Confirmation of Acceptance for Erasmus+ Placement*) koji je sastavni dio ovog Natječaja te ga možete pronaći [ovdje](#). Prihvatno pismo mora biti potpisano od strane odgovorne osobe u inozemnoj organizaciji.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE?

Prije prijave na Natječaj student treba ishoditi prihvatno pismo inozemne prihvatne institucije. Praksu student pronalazi samostalno ili posredno ([više informacija](#)). U *on-line* prijavnom obrascu student mora navesti podatke iz prihvatnog pisma vezane za prihvatnu instituciju i mentora. Student je dužan obavijestiti ECTS koordinatora na matičnom odjelu/ima o namjeri prijave na Natječaj te se posavjetovati s ECTS koordinатором oko izbora inozemne prihvatne institucije.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno

popunjen *on-line* prijavni obrazac do navedenog roka: **odmah, do popunjenja kvote ili najkasnije do 28. veljače 2027. godine.** Datumom prijave smatra se dan kad je dostavljena sva Natječajem zatražena dokumentacija, a ne datum podnošenja *on-line* prijavnog obrasca;

2. Akademski uspjeh (težinski prosjek svih ocjena sa svih razina studija) koji kandidatu nosi od 0 do 25 bodova;
3. Pismo motivacije koje kandidatu nosi od 0 do 3 boda (pismo motivacije boduje se sukladno trima kriterijima i to: kvaliteta obrazloženja akademske motivacije za mobilnost (1 bod), kvaliteta obrazloženja socio-kulturne motivacije za mobilnost (1 bod) te umijeće pisanog izražavanja (1 bod). Pismo motivacije se podnosi na *on-line* obrascu te može imati najviše 2500 znakova);
4. Aktivno sudjelovanje u aktivnostima sekcije studentske organizacije *Erasmus Student Network*-a „ESN Zadar“ koje kandidatu nosi od 0 do 1 bod;
5. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u programu mobilnosti Erasmus, Erasmus+ i Erasmus Mundus (kriterij prednosti: nisu nikada ostvarili mobilnost, nisu bili na razini studija za koju prijavljuju mobilnosti, bili su na razini studija za koju prijavljuju mobilnost, ali ne u maksimalnom trajanju od 12 mjeseci);
6. Prednost studentima preddiplomske i diplomske razine studija pred studentima doktorskih studija. Doktorski studenti imaju pravo prijaviti se na Natječaj uz ograničenje sukladno kojem mobilnost u okviru Erasmus+ programa mogu ostvariti najviše dva doktorska studenta tijekom jedne akademske godine;
8. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju sukladno odluci Povjerenstva za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost studenata treba sadržavati sljedeće dokumente na **hrvatskom jeziku (osim stranih državljana koji mogu predati prijavu na engleskom jeziku)**:

1. Popunjen [on-line prijavni obrazac za stručnu praksu](#) – podnosi se *on-line*,
2. Pismo motivacije (do 2500 znakova) – podnosi se u sklopu *on-line* prijavnog obrasca za stručnu praksu,
3. Prihvatno pismo inozemne organizacije u kojoj će se obavljati praksa napisano na za to zadanom obrascu tzv. [Confirmation of Acceptance for Erasmus+ Placement](#) te potpisano od strane odgovorne osobe u inozemnoj organizaciji (za stručnu praksu) – podnosi se e-mailom
4. Presliku osobne iskaznice ili druge važeće isprave iz koje je razvidno državljanstvo – podnosi se e-mailom
5. Za članove studentske organizacije *Erasmus Student Network*-a „ESN Zadar“:
 - i. Potvrdu o sudjelovanju u aktivnostima potpisanu od strane predsjednice studentske organizacije „ESN Zadar“,
6. Potpora za uključivost za studente s manje mogućnosti:
 - i. Vezano za prijavni obrazac za studente, koji objavljuje Agencija za mobilnost i programe EU, potrebno se, po objavi rezultata Natječaja, javiti Odjelu za međunarodnu suradnju Sveučilišta,
7. Za studente slabijeg socioekonomskog statusa:

- i. Potvrda nadležne porezne uprave o visini prihoda za sve članove zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu (2024.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije,
 - ii. Potvrda nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za prethodnu kalendarsku godinu (2024.) ili za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije (u slučaju da su članovi zajedničkog kućanstva umirovljenici),
 - iii. [Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva](#) koja ne mora biti ovjerena od javnog bilježnika,
8. Za studente ostalih kategorija koji ostvaruju pravo na dodatak za studente u nepovoljnom položaju vidi tablicu br. 4. i 5.
9. Za osobe u statusu azilanta i stranaca pod supsidijarnom zaštitom:
- i. Odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita,
 - ii. Dozvola boravka,
 - iii. Identifikacijska isprava (putovnica za azilanta, posebna putovnica za stranca, druga identifikacijska isprava).

ROK ZA PRIJAVU JE ODMAH, DO POPUNJENJA ODOBRENE KVOTE ILI NAJKASNIJE DO 28. VELJAČE 2027. GODINE

(NAPOMENA: Povjerenstvo će se, ovisno o broju zaprimljenih prijava, sastajati svakih mjesec dana i vršiti odabir kandidata do popunjenja odobrene kvote ili zaključenja Natječaja.)

Osim prijavnog obrasca i pisma motivacije koji se podnose *on-line*,
ostalu dokumentaciju potrebno je
poslati e-mailom na adresu outgoing.mobility@unizd.hr
(s naznakom: Prijava na Natječaj za Erasmus+ stručnu praksu)

VAŽNA NAPOMENA: datumom prijave smatra se dan kad je dostavljena SVA Natječajem zatražena dokumentacija.

Prijava je nužna minimalno 45 dana prije planirane mobilnosti.

Vezani dokumenti Natječaja:

1. [On-line prijavni obrazac za stručnu praksu](#),
2. [Popis Erasmus koordinatora na odjelima Sveučilišta u Zadru](#),
3. Prihvatno pismo inozemne organizacije u kojoj će se obavljati praksa napisano na za to zadanom obrascu tzv. [Confirmation of Acceptance for Erasmus+ Placement](#) te potpisano od strane odgovorne osobe u inozemnoj organizaciji (za stručnu praksu),
4. [Erasmus+ programski vodič](#) (*Erasmus+ Programme Guide*),

5. Vezano za prijavni obrazac za studente, koji objavljuje Agencija za mobilnost i programe EU, potrebno se, po objavi rezultata Natječaja, javiti Odjelu za međunarodnu suradnju Sveučilišta,
6. [Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva](#) (za studente slabijeg socioekonomskog statusa).

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja, koji se objavljuju pod identifikatorima, te će im biti omogućen uvid u popis kandidata koji su odabrani, na listi čekanja i/ili odbijeni. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru.

Odabrani kandidati bit će pozvani na informativni sastanak gdje će dobiti upute za daljnje procedure te su dužni pridržavati se navedene procedure prije odlaska na mobilnost, tijekom mobilnosti i po povratku s inozemne prihvatne institucije. Obveza odabranih kandidata po povratku s mobilnosti je dostaviti Sveučilištu u Zadru svu traženu dokumentaciju, kao i održati prezentaciju o svom Erasmus+ boravku na matičnom odjelu/odjelima i na poziv Odjela za međunarodnu suradnju prilikom održavanja informativnih dana.

Obveze studenta tijekom stručne prakse u inozemstvu bit će definirane Sporazumom o stručnoj praksi (tzv. [Learning Agreement for Traineeships](#)) kojeg potpisuju student, inozemna organizacija te matični odjel/i Sveučilišta s ciljem priznavanja ostvarenih rezultata po povratku na Sveučilište. Ukoliko priznavanje nije moguće, matični odjel je obavezan iskustvo stručne prakse zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju. U slučaju obavljanja stručne prakse u roku od godine dana nakon stjecanja diplome, mobilnost može biti evidentirana u dokumentu [Europass mobilnost](#). Preporuka je koristiti digitalni sporazum o studiranju tzv. OLA-a (*Online Learning Agreement*) tj. umjesto korištenja klasičnog obrasca [Learning Agreementa](#), student se može registrirati na [mrežnu platformu](#) te na njoj kreirati digitalni sporazuma o studiranju (OLA) čime se eliminira potreba za skeniranjem sporazuma.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na [mrežnim stranicama](#) Odjela za međunarodnu suradnju. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i

dostupni su na [mrežnim stranicama](#) Sveučilišta ili na zahtjev u Odjelu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Tea Šonja

Tel.: 023/200-598

E-mail: outgoing.mobility@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.

prof. dr. sc. Marko Lukić, prorektor

KLASA: 605-01/25-03/164

URBROJ: 2198-1-79-03-25-01