



Sveučilište u Zadru
Universitas Studiorum
Jadertina | 1396 | 2002 |



Erasmus+

SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 4. veljače 2024. godine raspisuje

NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE ODLAZNE MOBILNOSTI NASTAVNOG OSOBLJA

U OKVIRU PROGRAMA

ERASMUS+ PROGRAM KLJUČNA AKTIVNOST 1 (KA171)
PROJEKT 2023-1-HR01-KA171-135788

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) kao nositelj [Erasmus povelje za visoko obrazovanje](#) (2021-2027) raspisuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika. Mobilnost nastavnika moguće je ostvariti u razdoblju od objave rezultata Natječaja do 31. srpnja 2025. godine u sklopu programa mobilnosti Erasmus+ ključna aktivnost 1 – KA171 PROJEKT 2023-1-HR01-KA171-135788 (u daljnjem tekstu Natječaj).

U okviru ovog Natječaja dodijelit će se financijska potpora za niže navedene mobilnosti:

Nastavnici za mobilnost u svrhu podučavanja:

1. 1 zaposlenik u svrhu podučavanja u ukupnom trajanju od 9 dana (7 dana + 2 dana za put) na **Njemačkom tehnološkom sveučilištu u Omanu (Oman)**

Uvjet koji mora biti ostvaren **prije odlaska na mobilnost u svrhu podučavanja** u okviru Erasmus+ programa je **potpisan međuinstitucijski Erasmus+ sporazum o suradnji** između Sveučilišta i partnerske visokoškolske institucije u inozemstvu.

VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Trajanje mobilnosti je određeno sredstvima koje je Sveučilištu u Zadru u ovu svrhu doznala Agencija za mobilnost i programe EU, a navedeno je u općem dijelu ovog

Natječaja, uz napomenu da je uvjet za mobilnost u svrhu podučavanja održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno**. Mobilnosti ostvarene u okviru ovog Natječaja mogu se ostvariti **najkasnije do 31. srpnja 2025. godine**.

OSIGURANJE

Sudionici u mobilnosti obvezni su posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu, a može uključivati i dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne visokoškolske institucije odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje vize ili dozvole boravka. Polica osiguranja koja uključuje zdravstveno osiguranje u inozemstvu mora pokrivati cjelokupan boravak kandidata u inozemstvu i uvjet je za isplatu sredstava. Za zdravstveno osiguranje koje pokriva HZZO u trećim državama, više informacija pronađite [ovdje](#). Zdravstveno osiguranje koje pokriva HZZO u inozemstvu obično je ograničeno na hitnu i neodgodivu zdravstvenu zaštitu te možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

Svi zaposlenici Sveučilišta u Zadru pokriveni su od rizika nezgode policom koju je sklopilo Sveučilište u Zadru, a za detalje police javite nam se na erasmus@unizd.hr.

VIZA

Ukoliko je potrebna viza za boravak u inozemstvu korisnici financijske potpore dužni su sami ishoditi vizu u svrhu održavanja nastave ili osposobljavanja na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi [Tablicu – Iznosi financijske potpore](#)), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu – grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju sve uvjete Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. „**Zero-grant**“). Na njih se primjenjuju sva pravila kao i za nastavnike koji primaju Erasmus+ financijsku potporu.

Sveučilište u Zadru je dužno isplatiti samo ona sredstva koja mu je doznala Agencija za mobilnost i programe EU, odnosno Europska komisija. Iznos financijske potpore

Sveučilište u Zadru isplaćuje korisnicima prema važećim zakonima i propisima Republike Hrvatske te u skladu s pravilima Agencije za mobilnost i programe EU.

DODATAK ZA ZELENO PUTOVANJE

Zeleno putovanje podrazumijeva putovanje na kojem se veći dio puta (više od 50% povratnog puta) koriste prijevozna sredstva kao što su: autobus, vlak, bicikl ili zajedničko putovanje jednim vozilom (*carpooling*). U slučaju korištenja zelenog putovanja, kandidati imaju pravo na uvećani iznos potpore za putne troškove prema [Tablici – iznosi financijske potpore](#). Sudionici koji ostvaruju pravo na dodatni iznos za zeleno putovanje potpisuju [izjavu](#) te kao dokaz za putovanje autobusom ili vlakom prilažu karte. U slučaju zajedničkog putovanja jednim vozilom (*carpooling*), prilažu se potvrde o plaćanju cestarina, tunelarina i sl. *Carpooling* se priznaje ukoliko je zajedničko putovanje jednim vozilom ostvareno s drugim sudionicima mobilnosti (osobljem ili studentima).

POTPORA ZA INKLUZIJU

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **osobe s posebnim potrebama** imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta. Visoka učilišta moraju se zajedno s osobljem s posebnim potrebama dodatno prijaviti Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac objavljen na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti) ili osobe zaposlene izvan nastave na Sveučilištu u Zadru (nenastavno osoblje);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati. Poznavanje stranog jezika koje kandidat navodi u prijavnom obrascu temelji se na samoprocjeni prema [Zajedničkom europskom referentnom okviru](#) (CEFR).

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE?

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike na prihvatnim institucijama, dogovoriti plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka (**do 8p. veljače 2024. godine**);
2. Kvaliteta Sporazuma o mobilnosti (*Mobility agreement*) kojom kandidat može ostvariti maksimalno **15 bodova** ocjenjuje se na sljedeći način:
 - Opravdanost svrhe mobilnosti uzimajući u obzir znanstveno područje interesa kandidata (*„Overall objectives of the mobility“*) (**od 0–2 boda**)
 - Usklađenost mobilnosti sa strateškim razvojnim smjernicama Sveučilišta u Zadru (*„Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved)“*) (**od 0–2 boda**)
 - Plan nastave / aktivnosti programa rada (*„Content of the teaching programme/Activities to be carried out“*) (**od 0–5 bodova**)
 - Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti (**od 0–2 boda**)
 - Očekivani doprinos mobilnosti daljnjem radu kandidata na Sveučilištu u Zadru i sastavnici (*„Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions)“*) (**od 0–2 boda**)
 - Predviđeni način diseminacije stečenih ishoda po završetku mobilnosti (**od 0–2 boda**)Kandidat mora ostvariti više od 50%, odnosno, minimalno **8 bodova** da bi se prijava smatrala prihvatljivom;
3. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus, Erasmus Mundus i Erasmus+ programima mobilnosti (kriterij prednosti: nisu nikada ostvarili mobilnost, bili su na mobilnosti jednom, bili su na mobilnosti dva puta itd.) i to na način da se kandidatu za svaku raniju mobilnost ostvarenu u okviru gore navedenih programa **u protekle 3 akademske godine oduzima 1 bod**. Ova odredba se odnosi i na kandidate koji su tijekom ranijih mobilnosti bili u statusu tzv. „zero-grant“ sudionika u mobilnosti;
4. Prednost kandidatima sa sveučilišnih odjela koji su iskazali interes za suradnjom s partnerskim institucijama u okviru Projekta 2023-1-HR01-KA171-135788 (**10 bodova**);
5. Dodatni kriteriji koje Povjerenstvo za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) uzima u obzir u slučaju jednako kvalitetnih prijava kao i većeg broja prijava u odnosu na broj

raspoloživih dana mobilnosti jesu ukupna do sada ostvarena mobilnost na sastavnici razmjerno broju djelatnika, broj prijava s jedne sastavnice za istu inozemnu instituciju (potiče se širi krug institucija i raznovrsnost programa u slučaju više prijava s iste sastavnice Sveučilišta u Zadru) te prednost prvoj mobilnosti koja se provodi radi uspostave nove suradnje;

6. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju, sukladno odluci Povjerenstva;
7. Kandidatima koji dolaze s odjela koji na zahtjev nisu poslali kratki opis studijskih programa i predmeta te ishoda učenja na engleskom jeziku **oduzima se 1 bod** prilikom prijave na Natječaj.

Napomena: uzimajući u obzir kriterij *Sadržaj plana nastave / programa rada – usklađenost s traženim trajanjem mobilnosti* Povjerenstvo može donijeti odluku kojom će izmijeniti odobreno trajanje mobilnosti u odnosu na zatraženo.

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. Popunjen prijavni obrazac (na hrvatskom jeziku),
2. Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici),
3. Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom),
4. Životopis ([Europass CV format](#)).

ROK ZA PRIJAVU: 8. veljače 2024. godine

Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:

Sveučilište u Zadru – Rektorat
Ured za međunarodnu suradnju
(s naznakom : Za Erasmus+ KA107 natječaj)
Mihovila Pavlinovića 1
23 000 ZADAR

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, I kat

ili poslati skenirano na adresu elektroničke pošte: erasmus@unizd.hr.

Nakon zaprimljene prijave svi kandidati će dobiti potvrdni e-mail o uspješnoj prijavi te identifikator prijave koji će služiti za čitanje rezultata Natječaja.

Vezani dokumenti Natječaja:

1. [Prijavni obrazac za odlazno osoblje \(Erasmus+ KA171\)](#),
2. [Pozivno pismo](#) (predložak),
3. Obrazac [Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja](#) / [Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja](#),
4. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
5. [Tijek mobilnosti](#)
6. [Tablica – Iznosi financijskih potpora](#),
7. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\)](#).

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u popis kandidata koji su odabrani, na listi čekanja i/ili odbijeni. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru. Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na navedenim listama.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta (www.unizd.hr) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Rafaela Segarić
Tel.: 023/200-588
E-mail: erasmus@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.

ERASMUS+ projekt 2023-1-HR01-KA171-135788 financiran je kroz [Erasmus+ program](#) Europske komisije te realiziran u suradnji s [Agencijom za mobilnost i programe EU](#) u Zagrebu.

prof. dr. sc. Marko Lukić, prorektor

KLASA: 605-01/24-01/08
URBROJ: 2198-1-79-03-24-01